

Рекомендации по составлению заявок на оказание государственной поддержки в формате экспортного проекта

Информационная карта инициатора проекта:

1. Полное название инициатора проекта.
2. Наименование субъекта Российской Федерации *(если фактический и юридический адреса отличаются, то необходимо указывать фактический адрес, где находится производство)*.
3. Юридический и фактический адрес инициатора проекта, ИНН.
4. Руководитель инициатора проекта (Ф.И.О. и должность).
5. Сайт в сети «Интернет» инициатора проекта.
6. Включена ли выпускаемая продукция, оказываемые работы и услуги в Перечень высокотехнологичной продукции, работ и услуг с учетом приоритетных направлений модернизации российской экономики, утвержденный приказом Минпромторга России от 2 июля 2015 г. № 1809.
7. Краткое описание выпускаемой продукции/ оказываемых услуг/ выполняемых работ, а также описание тех потребительских свойств продукции, которые инициатор проекта считает наиболее важными для информирования зарубежных рынков *(заполняется только для экспортного проекта)*.
8. Профиль типичных потребителей продукции инициатора проекта *(какие организации будут покупать конечную продукцию, например, оптово-торговые сети, государственные учреждения)*.
9. Наиболее типичные конкуренты инициатора проекта *(включая сравнительную таблицу продукции инициатора проекта и конкурентов)* *(если у продукции инициатора проекта есть зарубежные аналоги, то инициатору проекта необходимо составить таблицу с описанием сравнительных характеристик этих аналогов; если инициатор проекта работает на внутреннем рынке – таблица с описанием сравнительных характеристик аналогов внутреннего рынка)*.
10. Выручка от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий календарный год без учета НДС (руб.).
11. Описание статуса международной сертификации продукции инициатора проекта *(соответствие продукции требованиям целевого зарубежного рынка, в том числе маркировка и упаковка, а также классификации продукции в соответствии с кодами ТН ВЭД ТС)*.
12. Описание статуса охраны и защиты интеллектуальной собственности инициатора проекта на международных рынках *(наличие международных патентов)*.
13. Среднесписочная численность работников инициатора проекта за предшествующий календарный год.
14. Опыт проведения экспортных операций *(указать периодичность: разовые поставки или на постоянной основе, страны, показатели в долларах США)*.
15. Для инициатора проекта, не имевшего ранее экспортных поставок: необходимо привести аргументы, подтверждающие потенциальную конкурентоспособность продукции инициатора проекта на международных

рынках (как правило – таблица, сравнительный анализ, демонстрирующий преимущества продукции заявителя по сравнению с аналогичной продукцией, присутствующей на зарубежном рынке, избранном заявителем для продвижения совместно с Минэкономразвития России) *(предоставить преимущества по качественным и техническим характеристикам)*.

16. Имеющиеся у инициатора проекта сведения о рынке страны, в которой планируется продвижение. Предварительные оценки возможных продаж, список потенциальных покупателей и партнеров по реализации. Планируемая модель продаж на новых зарубежных рынках.

17. Описание ресурсов, выделяемых инициатором проекта на достижение заявленных целей по наращиванию экспорта, включая:

- маркетинговый бюджет (включая участие в бизнес-миссиях, выставках, переговорах в соответствующей стране) *(компания изначально должна заложить данные мероприятия в свою смету расходов)*.

- готовность к экспорту производственных подразделений *(компания необходимо предоставить информацию о структуре своих подразделений, отвечающих за ВЭД)*.

- готовность к экспорту системы управления качеством *(предоставление данных в табличной форме)*.

18. Описание конкретных мер государственной поддержки, в которых нуждается инициатор проекта для достижения поставленных целей.

19. При необходимости: описание мер содействия в поиске источников финансирования внешнеэкономических сделок с привлечением инструментов РЭЦ/Внешэкономбанка:

- а) экспортное кредитование покупателя российской продукции;
- б) предэкспортное кредитование;
- в) экспортное страхование (покупателя; продавца);
- г) другое (перечислить).

20. Контактная информация (указать телефон, факс, e-mail 2-х контактных лиц – руководителя инициатора проекта и руководителя подразделения, курирующего вопросы осуществления внешнеэкономической деятельности).